

Regulamin

określający zasady i tryb udzielania dotacji w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.

§1

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

1. **Gmina** – Gmina Niedźwiedź.
2. **Wójt** – Wójt Gminy Niedźwiedź.
3. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna ubiegająca się o przyznanie Dotacji w związku z realizowanym Zadaniem
4. **Wykonawca** – przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła i/lub instalacji do c.o. i/lub c.w.u.,
5. **Budynek** – budynek mieszkalny jednorodzinny, wielorodzinny wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych, posiadający fundamenty i dach, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, znajdujący się na terenie Gminy Niedźwiedź, w którym rozpoczęto użytkowanie.
6. **Stare źródło ciepła** – obecnie wykorzystywane medium grzewcze, służące do centralnego ogrzewania Budynku.
7. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Regulaminie – kocioł gazowy, na biomasę lub pompa ciepła.
8. **Biomasa** – oznacza m.in. ulegającą biodegradacji frakcję produktów, odpadów i pozostałości pochodzenia biologicznego z rolnictwa (łącznie z substancjami roślinnymi i zwierzęcymi), leśnictwa i powiązanych gałęzi przemysłu, w tym rybołówstwa i akwakultury, a także ulegającą biodegradacji frakcję odpadów przemysłowych i komunalnych,
9. **OZE** – odnawialne, niekopalne źródła energii obejmujące energię wiatru, energię promieniowania słonecznego, energię aerotermalną, energię geotermalną, energię 5 hydrotermalną, hydroenergię, energię fal, prądów i pływów morskich, energię otrzymywaną z biomasy, biogazu, biogazu rolniczego oraz z biopłynów,
10. **Paliwo gazowe** – paliwo, które znajduje się w stanie gazowym w temperaturze 15°C pod ciśnieniem bezwzględnym 1 bara.
11. **Paliwo stałe** – paliwo, które jest w stanie stałym w normalnej temperaturze pokojowej, w tym paliwa kopalne stałe np. antracyt i węgiel chudy, węgiel kamienny, węgiel brunatny, mieszkankę paliw kopalnych lub mieszkankę biomasy i paliwa kopalnego, torf oraz biomasę stałą.
12. **Deklaracja** – pisemna informacja Wnioskodawcy dotycząca danej nieruchomości w zakresie uczestnictwa w projekcie (wzór Deklaracji stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu)
13. **Weryfikacja** – dokonanie przez Gminę oceny deklaracji i wniosku.

14. **Umowa** – umowa pomiędzy *Inwestorem* a *Gminą* określająca szczegółowe warunki udzielenia i rozliczania dotacji celowej oraz wysokość *Dotacji* na realizację *Inwestycji* (wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu)
15. **Lista budynków zakwalifikowanych do projektu** – lista *Wnioskodawców* oraz nieruchomości, zawierająca dane dotyczące źródeł grzewczych, stworzona na podstawie złożonych deklaracji o udział w projekcie.
16. **Dotacja** – środki finansowe przyznane *Inwestorowi* na podstawie *Umowy* na dofinansowanie *Inwestycji*.
17. **Koszty kwalifikowane** – koszty prac, na podstawie których ustalana jest wysokość *Dotacji*, wynikające z *Procedury*. Podstawą wyliczenia zakresu kosztów kwalifikowanych jest *Regulamin* i *Program*.
18. **Kosztorys** - dokument dostarczony przez Inwestora, zawierający wykaz poniesionych kosztów składających się na całość *Inwestycji* z uwzględnieniem kosztów jednostkowych. Kosztorys jest wymagany do podpisania Umowy.
19. **Inwestycja** – wymiana *Starego źródła ciepła* na *Nowe źródło ciepła* na zasadach *Programu* i *Regulaminu*.
20. **Inwestor** – *Wnioskodawca*, który pozytywnie przeszedł *Weryfikację* złożonej deklaracji, którego *Budynek* znalazł się na Liście budynków zakwalifikowanych do projektu i podpisał Umowę z *Gminą*.
21. **Zadanie** – przedsięwzięcie realizowane przez *Gminę* w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.
22. **Program** – projekt realizowany w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.
23. **Procedura** – określona procedura dofinansowania zadań ze środków realizowanych przez *Gminę* w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.
24. **Regulamin** – niniejszy regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania *Dotacji*, tryb postępowania w sprawie udzielania *Dotacji* oraz sposób rozliczania i kontrolę sposobu wykorzystania.
25. **c.o.** – centralne ogrzewanie.
26. **c.w.u.** – ciepła woda użytkowa.
27. **Operator programu** – podmiot, który na zlecenie *Gminy Niedźwiedź* obsługuje Projekt i mieszkańców w zakresie realizowanych inwestycji w ramach projektu.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy *Regulamin* określa zasady udzielania *Dotacji*, tryb postępowania w sprawie udzielania *Dotacji* oraz sposób rozliczania i kontrolę sposobu wykorzystania.
2. Celem realizacji Zadania jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w wyniku procesów spalania paliw stałych a w szczególności redukcja emisji CO₂ o co najmniej 30% w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Niedźwiedź.
3. Dotacja nie stanowi pomocy publicznej.
4. W przypadku prowadzenia w części budynku działalności gospodarczej (np. wynajem pokoi, agroturystyka) dopuszcza się możliwość udzielania Inwestorowi pomocy, pod warunkiem wydzielenia części budynku na cele działalności gospodarczej w ramach kosztów niekwalifikowanych.
5. Dotacja przysługuje jednorazowo do budynku/lub lokalu mieszkalnego.
6. Dotacja udzielana jest ze środków pozyskanych przez Gminę w konkursie na dofinansowanie projektu: Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji SPR oraz poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji- paliwa stałe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020. z uwzględnieniem zasad obowiązujących w Programie i Regulaminie.
7. Zakres rzeczowy inwestycji wynikający ze współfinansowania obejmował będzie wykonanie:
 - 1) Demontażu Starego źródła ciepła.
 - 2) Wymiany źródła ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych inwestycji polegającej na wymianie starego kotła, pieca, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na źródła ciepła wykorzystujące biomasę, paliwa gazowe lub OZE wraz z wykonaniem wewnętrznych instalacji w budynku, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania.
 - a) Konieczne jest potwierdzenie spełnienia wymagań ekoprojektu.
 - b) Lista kotłów spełniających wymagania dla projektu dostępna jest pod adresem: <http://powietrze.malopolska.pl/ekoprojekt/>
8. Warunkiem niezbędnym do uzyskania Dotacji jest spełnienie poniższych warunków przez Inwestora:
 - 1) Poddanie się ocenie energetycznej budynku wykonanej przed i po realizacji projektu, wg metodyki stanowiącej Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu nr RPMP.04.04.02-IZ.00-12-101/16.
 - 2) Wykonanie modernizacji energetycznej budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny energetycznej budynku – jeżeli tego rodzaju konieczność wynika z przeprowadzonej oceny energetycznej. Dotyczy *Budynków* w których audytor wykazała potrzebę działań termomodernizacyjnych w celu spełnienia wskaźnika związanego ze zużyciem energii pierwotnej w przeliczeniu na metr kwadratowy powierzchni *Budynku*.
 - 3) Posiadanie prawa do dysponowania nieruchomością wskazaną w par. 3 pkt. 1 na cele realizacji projektu.
 - 4) Podpisanie umowy z Wykonawcą inwestycji.
 - 5) Uzyskanie akceptacji kosztorysu inwestorskiego Operatora programu.
 - 6) Wyboru Wykonawcy oraz Nowego źródła ciepła we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność.
 - 7) Zapłata Wykonawcy w terminie wszystkich kosztów wynikających z umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem.
 - 8) Udostępnienie miejsca realizacji inwestycji określonej w par. 3 pkt. 1 w celu dokonania oględzin w miejscu wykonania *Inwestycji*, w celu sprawdzenia zgodności wykonania zadania z umową.
 - 9) Likwidacja starego kotła i bezpieczną jego utylizację.

- 10) Przestrzeganie w ciągu 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta następujących zasad:
- a) Użytkowania Nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedynego źródła ciepła służącego do centralnego ogrzewania budynku.
 - b) Użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła.
 - c) Niedokonywania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt).
 - d) Przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producentów urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody na pobranie i zbadanie próbki paliwa.
 - e) Zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem, jeżeli warunek ten będzie wynikał z instrukcji użytkowania kotła.
 - f) Prowadzenia eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR.
 - g) Dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt.
 - h) Udostępniania pomieszczenia kotłowni dla przeprowadzenia kontroli przez służby Operatora Programu, Urzędu Gminy Niedźwiedź oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
 - i) Przechowywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w zamontowanym piecu c.o. oraz przedstawiania ich na wezwanie Operatora Programu, Urzędu Gminy Niedźwiedź oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
9. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się zapisy Programu, Procedury oraz właściwe przepisy prawa.

§ 3

Forma i wysokość dofinansowania inwestycji

1. Maksymalna kwota dofinansowania montażu kotła gazowego, na biomasę lub pompy ciepła obliczana jest w następujący sposób:
 - 1) dofinansowanie na nowe urządzenie grzewcze:
 - a) 550 zł/kW w przypadku zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wskazanej w ocenie,
 - b) 500 zł/kW w przypadku zapotrzebowania powyżej 10 do 15 kW mocy (łącznie) wskazanej w ocenie,
 - c) 450 zł/kW w przypadku zapotrzebowania powyżej 15 do 20 kW mocy (łącznie) wskazanej w ocenie,
 - d) 400 zł/kW w przypadku zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy (łącznie) wskazanej w ocenie,
 - e) nie więcej niż 8000,00 zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego,
 - 2) dofinansowanie do instalacji wewnętrznej:
 - a) maksymalnie do 6000,00 zł w przypadku budynku jednorodzinnego,
 - b) do wielokrotności 6000,00 zł zgodnej z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym i nie więcej niż 80,00 zł/ m² ogrzewanej powierzchni,
2. Wysokość przekazanej Inwestorowi Dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez Inwestora faktur i/lub rachunków na całość Inwestycji z uwzględnieniem kosztów jednostkowych.

3. Program realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
4. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy.

§ 4

Zakres kosztów kwalifikowanych

1. Koszty kwalifikowane inwestycji stanowią:
 - 1) Demontaż starego źródła ciepła.
 - 2) Zakup i montaż nowego źródła ciepła.
 - 3) Zakup i montaż niezbędnej armatury: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia zbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła wkład kominowy – tylko w przypadku kotłów gazowych.
 - 4) Wewnętrzna instalacja c.o. i c.w.u.
2. W przypadku elementów niewymienionych w § 4 ust. 1, zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.
3. Wszystkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Inwestycji uznaje się za niekwalifikowane, a w szczególności:
 - 1) Uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonaniu poszczególnych działań objętych Inwestycją;
 - 2) Wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu. (np. montaż wkładu kominowego przy piecach węglowych);
 - 3) Zakup i montaż automatyki pogodowej, pokojowej – jako elementu dodatkowego wyposażenia.

§ 5

Warunki przystąpienia Inwestora do Programu oraz procedura przyznania dotacji

1. Warunkiem przystąpienia do programu jest złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie po ocenie energetycznej budynku i spełnieniu założeń wykonania modernizacji energetycznej budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny energetycznej budynku.
2. Gmina umożliwi dokonanie oceny indywidualnie przez mieszkańca zachowując zgodność z wymaganiami programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.
3. Deklarację oraz wymagane załączniki należy złożyć osobiście na Dzienniku Podawczym Urzędu lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Niedźwiedź, 34-735 Niedźwiedź 233.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru deklaracji zostanie podany do publicznej wiadomości.
5. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Wnioskodawców w Programie jest kolejność złożenia deklaracji, z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo uczestnictwa w Programie mają Wnioskodawcy, którzy złożyli w terminie Deklarację/ Ankietę wstępną.
6. Za datę wpływu uznaje się dzień złożenia deklaracji w Urzędzie, a w przypadku dostarczenia wniosku za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe, za termin złożenia wniosku uważa się dzień doręczenia do Urzędu.

7. Deklarację może złożyć osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do Budynku, wynikający z prawa własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub pełnomocnik właściciela (właścicieli) budynku.
8. Złożone deklaracje zostaną poddane Weryfikacji.
9. W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymogów formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.
10. W przypadku wniosków spełniających wymogi formalne, upoważnieni przez Wójta pracownicy Urzędu dokonują oględzin w miejscu planowanej Inwestycji, w celu weryfikacji danych dotyczących Starego źródła ciepła podanych przez Wnioskodawcę, we wniosku o przyznanie dotacji celowej.
11. Wniosek zostanie odrzucony w przypadku:
 - 1) niespełnienia wymogów formalnych i nieuzupełniony w trybie opisanym w §5 pkt. 10,
 - 2) złożenia wniosku po terminie zakończenia naboru.
12. Pozytywnie Zweryfikowane deklaracje będą, utworzą Listę budynków zakwalifikowanych do projektu, którą zatwierdza Wójt. Lista będzie aktualizowana na bieżąco na podstawie otrzymywanych deklaracji do (według daty spływu) do momentu wyczerpania się środków w ramach projektu.
13. Po akceptacji deklaracji mieszkańca i umieszczeniu go na liście projektu zawiadamia się Wnioskodawcę o terminie i miejscu zgłoszenia się w celu podpisania Umowy o udzielenie dotacji;
14. Nieprzystąpienie przez Wnioskodawcę do zawarcia Umowy uznaje się za rezygnację z udziału w Programie.
15. Umowa stanowi podstawę do rozpoczęcia Inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie Dotacji. Umowa szczegółowo określa:
 - 1) Postanowienia ogólne
 - 2) Przedmiot umowy
 - 3) Lokalizacja inwestycji
 - 4) Obowiązki Inwestora
 - 5) Określenie wysokości i wypłata dotacji
 - 6) Odbiór robót
 - 7) Płatności
 - 8) Zwrot dotacji
 - 9) Postanowienia końcowe
16. Realizacja Inwestycji musi zakończyć się w terminie do 31 sierpnia 2023 r.
17. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji zadania po zawarciu Umowy, w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.
18. Gmina ma prawo wykluczyć z udziału w Programie Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków Umowy lub Regulaminu.
19. Nieprzystąpienie Inwestora do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń modernizacyjnych (co wynika z deklaracji Inwestora) spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

§ 6

Tryb postępowania w sprawie rozliczania dotacji

1. Po zakończeniu realizacji Inwestycji określonej w § 1 pkt. 19, w terminie określonym w Umowie w § 4 pkt. 4, Inwestor składa pisemny wniosek o wypłatę dotacji wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem.
 - 2) Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu) faktur VAT i/lub rachunków, wystawionych na Inwestora, potwierdzających poniesione wydatki. Jeśli faktury i/lub rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Wykonawcę i Inwestora zawierający kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych).
 - 3) Dokument potwierdzający zapłatę za faktury i/lub rachunki.
 - 4) Sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewania protokół odbioru technicznego lub zaświadczenie zawierające co najmniej potwierdzenie demontażu lub trwałym odłączeniu Starego źródła ciepła i montażu Nowego źródła ciepła wraz z podaniem terminu wymiany paleniska, liczby trwale wyłączonych palenisk lub kotłowni na paliwa stałe (starej generacji), informację o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła (nie dot. pieców kaflowych) oraz dane techniczne zainstalowanego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność cieplna, rodzaj i szacowane zużycie paliwa.
 - 5) Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem aktualnego certyfikatu energetyczno-emisyjnego, wydanego przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Centrum Akredytacji.
 - 6) Potwierdzenie złomowania Starego źródła ciepła (Protokół likwidacji).
 - 7) Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem warunków technicznych na dostawę gazu wydaną przez zakład gazowniczy lub kserokopię umowy sprzedaży gazu – w przypadku montażu kotła gazowego.
2. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania, Gmina może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania w całości.
3. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie *Dotacji Inwestor* zostanie wezwany do uzupełniania wniosku. Rozpatrzenie wniosku o rozliczenie *Dotacji* nastąpi po jego uzupełnieniu.
5. Przed rozliczeniem dotacji osoby upoważnione przez Wójta dokonają oględzin w miejscu wykonania Inwestycji, w celu sprawdzenia zgodność wykonania zadania z umową. Z oględzin sporządza się protokół.
6. Inwestor w związku z realizacją umowy, w ciągu 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta zobowiązuje się do:
 - 1) Użytkowania Nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedyne źródła ciepła służącego do centralnego ogrzewania budynku.
 - 2) Użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła.
 - 3) Niedokonywania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt).
 - 4) Przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producentów urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody na pobranie i zbadanie próbki paliwa.

- 5) Zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem, jeżeli warunek ten będzie wynikał z instrukcji użytkowania kotła.
- 6) Prowadzenia eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR.
- 7) Dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt.
- 8) Udostępniania pomieszczenia kotłowni dla przeprowadzenia kontroli przez służby Operatora Programu, Urzędu Gminy Niedźwiedź oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
- 9) Przechowywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w zamontowanym piecu c.o. oraz przedstawiania ich na wezwanie Operatora Programu, Urzędu Gminy Niedźwiedź oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.

§7

Postanowienia końcowe

1. Inwestor zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości otrzymanej dotacji wraz z odsetkami ustawowymi za okres **od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu** jeżeli:
 - a. Odstąpi od jakiegokolwiek części Programu.
 - b. Nowe źródło ciepła, na które uzyskał Dotację, zostanie zdemontowane lub zmodyfikowane (np. poprzez dorobienie dodatkowego rusztu) przed upływem 5 lat od daty otrzymania dotacji bądź zainstaluje dodatkowe (drugie) źródło ciepła w tymże okresie.
 - c. We wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia i wypłaty Dotacji podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dotacja została wypłacona.
 - d. Zaniecha, w okresie do 5 lat, od dnia zrealizowania projektu, korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie.
 - e. Nie będzie przestrzegał zapisów Umowy wskazanych w § 5.
2. W przypadku gdy Dotacja udzielona Wnioskodawcy zostanie niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi zgodnie z art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
3. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia gminy o dokonaniu zbycia.
4. Strony przystępując do projektu wyrażają zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.
5. Wnioskodawca przystępując do projektu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów projektu, które można uzyskać u Operatora programu. Aktualne dane kontaktowe znajdują się na stronie: www.niskaemisja.pl/niedzwiedz lub pod adresem e-mail: niedzwiedz@atsys.pl lub w Urzędzie Gminy Niedźwiedź, 34-735 Niedźwiedź 233.

6. W sprawach pozostałych obowiązuje Procedura oraz pozostałe przepisy krajowe i międzynarodowe.
7. Spory wynikłe z niniejszego Regulaminu będzie rozstrzygać Sąd właściwy miejscowo dla miejsca wykonania zobowiązania.